



Verksamhetsledarens arbetsuppgifter

Verksamhetsledaren är spindeln i nätet för innebandyn på Åland och förväntas att med engagemang och handlingskraft bidra till innebandyns utveckling i linje med förbundets stadgar samt beslut tagna av förbundsmöte och styrelse.

I linje med förbundets stadgar skall verksamhetsledarens målsättning vara att:

- Främja tävlings- och motionsinnebandy på Åland.
- Företräda medlemsföreningarna i gemensamma angelägenheter såväl inom som utom förbundets område.
- Övervaka och främja medlemsorganisationernas verksamhet.
- Arbeta för samordning och effektivisering av innebandyverksamheten på hela Åland.
- Främja ledarrekrytering samt anordna och förmedla utbildning av ledare, funktionärer och domare.
- Bedriva upplysning och marknadsföring och arbeta för ändamålsenliga anläggningar och lokaliteter.

1. Verksamhetsutveckling och kommunikation

- Intäkter till ÅIBF och innebandyn i sin helhet på Åland
- Förslag till årlig verksamhetsplan och budget för förbundet
- Kommunikation med media

2. Tävlingsadministration av seriespelet inklusive domare

- Tävlingsplanering
- Domartillsättning och utbildning

3. Stöd till föreningarna

- Regelbunden dialog med styrelser, verksamhetsledare och ledare
- Bollplank vid rekrytering eller strategiska beslut
- Utbildning samt tränar- och ledarutveckling
- Administrativt stöd vid seriespel på och utanför Åland

4. Evenemang

- Ansvar för finaldagen samt åländska cupen
- Bistå föreningarna vid turneringsarrangemang
- Ansvarig för turneringar och cuper i förbundets egen regi

5. Övrig administration

- Ekonomi enligt överenskommelse med styrelsens kassör
- Mötesförberedelser inför möten och mötessekreterare vid styrelsens möten

Samt tillkommande arbetsuppgifter enligt överenskommelse med styrelsen.

Fastställd av styrelsen den 9 maj 2023.